

# Kupiłeś kasę fiskalną – co dalej?

Pamiętaj, że przedsiębiorcy, którzy dokonują sprzedaży towarów lub usług na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych są zobowiązani do konieczności zakupu kasy fiskalnej. **Podpowiadamy, co należy zrobić krok po kroku!**

	Na początku:
1	Przygotuj dane firmy, odpowiednie pozycje oraz stawki VAT do wprowadzenia przez serwisanta.
2	Poproś serwisanta o zaprogramowanie kasy tak, aby co miesiąc drukował się raport zerujący.
3	Udaj się z książką serwisową do US w celu przybicia pieczętki.
4	Zapoznaj się z informacją o zasadach ewidencji na kasie fiskalnej.
5	Jeżeli zatrudniasz pracowników zapoznaj ich z tą informacją.
6	Możesz ubiegać się o zwrot pieniędzy za zakup kasy fiskalnej – nawet 700 zł. Księgowa poinformuje Cię o szczegółach.

## Ważne – o tym pamiętaj!

- Przy sprzedaży najpierw wystaw paragon, a dopiero później przyjmij płatność.
- Wykonuj przegląd techniczny kasy co najmniej raz na dwa lata.
- Po zakończonej sprzedaży w danym dniu wydrukuj raport dobowy, a po zakończonej sprzedaży w danym miesiącu wydrukuj raport miesięczny oraz raport zerujący.
- Dołącz raporty do dokumentów do rozliczenia.
- Jeśli kasa fiskalna się zepsuje/nie będzie w danej chwili działać – nie możesz prowadzić sprzedaży.

